

ПРИНЯТО

**на собрании трудового
коллектива МБОУСОШ № 1
им К.Г.Мохова р.п. Башмаково
протокол № 1 от 29. 08.2022 г.**

«Утверждаю»

**директор МБОУСОШ № 1
им К.Г.Мохова р.п. Башмаково**

**_____ Н.А. Кутырчева
приказ № 90 -п
от 29.08. 2022 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оплаты труда и о выплатах надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
имени Героя Советского Союза Константина Григорьевича Мохова
р.п.Башмаково Башмаковского района Пензенской области**

Август 2022 год

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения о системе оплаты труда и о выплатах надбавок и доплат работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Константина Григорьевича Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района Пензенской области, (далее - Положение) являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Константина Григорьевича Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района Пензенской области (далее – МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково), и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Башмаковского района Пензенской области, утвержденного решением Собрания Представителей Башмаковского района Пензенской области от 24.01.2022г. № 30-п

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от:

- уровня образования;

- стажа;

- квалификационной категории (коэффициенты квалификации);

- специфики работы в учреждениях образования;

в) осуществление выплат компенсационного характера:

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

г) оплата дополнительных видов и объемов работ;

д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Со дня вступления в силу федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в установленные на день вступления оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года;

Система оплаты труда работников МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково должна обеспечивать:

дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности;

установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В отдельных случаях работникам устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково по согласованию с представительным органом работников утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат, выплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат за дополнительные виды и объемы работ, выплат компенсационного (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных).

1.5. Конкретный размер выплат компенсационного, стимулирующего характера, выплат за дополнительные виды и объемы работ определяется в процентах к окладу (ставке) или в абсолютном размере.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.6. Система оплаты труда в МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково регулируется коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения соответствующих профсоюзов.

На систему оплаты труда по данному Положению переводятся все работники, работающие в МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково

2. Порядок расчета заработной платы работников учреждений образования

2.1. Система оплаты труда включает:

- расчетные должностные оклады руководителей;

- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, административно-управленческого персонала, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в соответствии с квалификационными разрядами;
- систему повышающих коэффициентов в зависимости от: уровня образования, стажа; квалификационной категории;
- систему повышающих коэффициентов молодым специалистам;
- систему коэффициентов специфики работы в учреждениях образования;
- компенсационные выплаты;
- порядок и условия почасовой оплаты;
- выплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Система оплаты труда работников МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково устанавливается настоящим положением (для руководителя - учредителем), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, настоящим Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам образовательных учреждений определяются учреждением образования самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и закрепляются в коллективном договоре (и) или иных локальных нормативных актах.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер заработной платы, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.4. Размер оклада (ставки) за ставку работников МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково рассчитывается с учетом повышающих коэффициентов за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, молодым специалистам, а также советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (*Приложение 5*), специфики работы в учреждениях образования (*Приложение 6*).

2.5. Оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 (*Приложение 1*).

2.6. Оклад (ставка) педагогического работника $O_{\phi}^{n.p}$, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется:

- для работников образовательного учреждения по следующей формуле:

$$O_{\phi}^{n.p} = \frac{O_{\phi}^{n.p} \cdot \Phi_n}{H_{чс}} + 100 \quad \text{где}$$

$O_{\phi}^{n.p}$ – оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

п.р

"О - оклад педагогического работника за выполнение нормы труда за

д

ставку заработной платы с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, специфику работы в учреждении образования";

Φ_n - фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$N_{чс}$ - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы.

100 – включается взамен размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

В расчет включается норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.7. Тарификация педагогических работников производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предметы, то тарификация осуществляется отдельно по полугодиям.

Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в учреждении.

2.8. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.9. Исчисление заработной платы педагогических работников за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение детей, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом:

в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от общего объема часов. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения оклада (ставки) на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленная таким образом месячная заработная плата учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

2.10. В учебную нагрузку педагогических работников за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся.

2.11. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и

другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Порядок и условия почасовой оплаты труда приведен в *Приложении 8*. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

2.12. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада (ставки), исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат по персональному коэффициенту, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих.

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.13. Заработная плата руководителя МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково, его заместителей состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково устанавливается исходя из средней заработной платы работников МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково за предыдущий финансовый год и повышающего коэффициента, соответствующего группе по оплате труда руководителей в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

Размер должностного оклада руководителя МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково определяется трудовым договором.

Должностные оклады заместителей руководителей и МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя. (*Приложение 2*)

Отнесение образовательных учреждений к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании нормативного правового акта, утвержденного учредителем.

В случае реорганизации МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности для руководителей образовательных учреждений устанавливается учредителем в соответствии с группой по оплате труда образовательного учреждения.

В трудовом договоре должны быть предусмотрены конкретные показатели и критерии оценки деятельности руководителя, размеры и условия назначения ему стимулирующих выплат, способствующих повышению эффективности работы руководителя и обеспечению реализации целей и задач деятельности образовательного учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами учредителя.

2.14. Оклад других работников из числа административно-управленческого персонала (АУП) (руководителей структурных подразделений, главных специалистов) определяется с учетом выплат за квалификационную категорию, специфику работы в МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково.

Размеры окладов руководителей структурных подразделений МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений даны в *Приложении 2*.

2.15. Заработная плата работников АУП (руководителей образовательного учреждения, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных специалистов) определяется по следующей формуле:

$$З_{\text{Рук(АУП)}} = O_{\text{д}}^{\text{Рук(АУП)}} + Д^{\text{Рук(АУП)}} + С^{\text{Рук(АУП)}}, \text{ где}$$

$З_{\text{Рук(АУП)}}$ – месячная заработная плата руководителей и других работников из числа АУП;

$O_{\text{д}}^{\text{Рук(АУП)}}$ – оклад руководителей и других работников из числа АУП;

$Д^{\text{Рук(АУП)}}$ – доплаты (в том числе компенсационные выплаты) руководителям и другим работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы;

$С^{\text{Рук(АУП)}}$ – стимулирующие выплаты руководителям и другим работникам из числа АУП.

Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.16. Оклад специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (УВП и ОП) определяется с учетом выплат за специфику работы в МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково.

Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково по профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих даны в *Приложении 3*.

2.17. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$З = \frac{\text{УВП}}{\text{УВП}} \cdot \frac{\text{УВПУВП}}{\text{д}} + Д + С, \text{ где}$$

$З$ - месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

УВП

УВП

O - оклад работника из числа УВП и ОП;

д

УВП

$В$ - компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

УВП

$С$ - стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП.

2.18. Оплата труда работников по должностям, относящимся к должностям отраслей культуры, здравоохранения, в учреждениях образования осуществляется применительно к условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей или общетраслевым условиям.

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.19. Оклад рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается с учетом квалификационного разряда, а также выплат за специфику работы в МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково, важность (особую важность) выполняемых работ.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих даны в *Приложении 4*.

2.20. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 N 31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

2.21. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$З_{УВП} = \frac{раб}{д} = O + V + C, \text{ где}$$

З - месячная заработная плата работников из числа УВП и ОП;

раб

О - оклад работника из числа УВП и ОП;

Д

раб

В - компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

Раб

С - стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП.

Порядок расчета выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

2.22. Размер выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда определяется МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова самостоятельно в соответствии с действующим законодательством (*Приложение 7*).

Данный перечень формируется аналогично утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации для федеральных бюджетных учреждений (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 822 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях", зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 N 11081).

Решение о введении соответствующих выплат принимается МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

2.23. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Порядок расчета доплат работникам, в том числе педагогическим, за дополнительные виды и объемы работы

2.24. Размер доплат за дополнительные виды и объемы работы (*Приложение 9*) определяется МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково самостоятельно в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами, коллективным договором.

2.25. Размер доплат конкретному работнику за дополнительные виды и объемы работы верхним пределом не ограничивается.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству

2.26. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково является местом основной работы.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.27. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

При установлении лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ

Порядок расчета стимулирующих выплат

2.28. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково в пределах фонда оплаты труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением образования на оплату труда работников.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности учреждений.

Критерии оценки труда работников могут выражаться, в том числе комбинироваться, в различных величинах:

- баллы;
- проценты к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам;
- абсолютный размер (рубли).

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке), без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В целях поощрения работников за выполненную работу в МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых

работ, премиальные выплаты по итогам работы, а также иные выплаты стимулирующего характера определяются на основе показателей и критериев оценки эффективности деятельности педагогических и иных работников.

Разработка показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При определении значений критерия оценки эффективности деятельности работника устанавливаются приоритетные целевые показатели, от выполнения которых зависит достижение показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, и используются показатели отраслевой, статистической, бухгалтерской отчетности с целью обеспечения их объективности и достоверности.

Для педагогических работников МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково рекомендуются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности:

- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;

- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной аттестации);

- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.

Определение размеров выплат стимулирующего характера за период времени осуществляется соответствующей комиссией. Состав комиссии утверждается руководителем организации по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется Положением о комиссии (*Приложение 10*), утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Необходимо предусматривать право работников на обращение в соответствующий орган с целью представления подтверждения наличия оснований для назначения работнику стимулирующей выплаты, а также возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

Руководителю образовательного учреждения размер премии по итогам работы за квартал (год) устанавливается распорядительным актом руководителя муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителям учреждений образования устанавливаются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего распорядительного акта муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково.

2.29. Размеры стимулирующих выплат разового характера устанавливаются комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда в абсолютном значении ежемесячно согласно **п.2 Положения о распределении стимулирующих выплат из фонда оплаты труда МБОУСОШ № 1 им. К.Г.Мохова р.п. Башмаково** на основании оценочного листа учителя МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково (Приложение 1)

При установлении выплат стимулирующего характера комиссия руководствуется наименованиями и условиями осуществления выплат стимулирующего характера, установленными действующим законодательством и **Положением о распределении стимулирующих выплат из фонда оплаты труда МБОУСОШ № 1 им. К.Г.Мохова р.п. Башмаково.**

Размеры выплат стимулирующего характера могут устанавливаются в балльном значении согласно **п. 3** (Карта самоанализа учителя. Критерии оценивания качества и эффективности деятельности учителей МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково) **Подведение итогов показателей работы производится не чаще 1 раза в квартал, стоимость одного балла рассчитывается ежемесячно.**

Определяются следующие отчетные периоды: 1 квартал – по итогам 2 четверти, выплаты производятся в январе, феврале, марте. 2 квартал – по итогам 3 четверти, выплаты производятся в апреле, мае, июне. 3 квартал – по итогам 4 четверти (год), выплаты производятся в июле, августе, сентябре. 4 квартал – по итогам 1 четверти, выплаты производятся в октябре, ноябре, декабре.

После увольнения работника стимулирующие выплаты будут начисляться после оценки показателей за текущих квартал и выплачиваться после увольнения из расчета стоимости балла каждого месяца следующего за кварталом увольнения.

Другие вопросы оплаты труда

2.30. Из фонда оплаты труда работникам МБОУСОШ №1 им. К.Г.Мохова р.п.Башмаково может быть оказана материальная помощь.

Выплата материальной помощи работнику МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково производится на основании письменного заявления работника с точным указанием причин для выдачи материальной помощи, с росписью бухгалтера учреждения о наличии финансовых средств на данные цели.

В зависимости от обстоятельств, к заявлению могут быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о заключении брака, копия свидетельства о рождении ребёнка, другие документы, подтверждающие необходимость выплаты материальной помощи.

Оказание материальной помощи работникам МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково осуществляется по решению руководителя учреждения в соответствии с данным Положением и утверждается приказом по учреждению.

Выплата материальной помощи руководителю учреждения производится в соответствии с приказом работодателя, на основании письменного заявления руководителя учреждения с точным указанием причин для выдачи материальной помощи, с росписью бухгалтера школы о наличии финансовых средств на данные цели.

Работникам школы устанавливаются следующие виды выплат материальной помощи (в абсолютном размере) **при наличии средств в фонде оплаты труда.**

- в случае смерти работника в период его трудовых отношений в школе – в размере одного базового должностного оклада;

- в случае смерти близких родственников (родители, дети, муж/жена) – в размере 2000 руб.;

- при рождении ребенка – 2000 руб.

- при выходе на пенсию – 2000 руб.

- в случае получения работником травмы – в размере от 1000 до 3000 руб. в зависимости от тяжести травмы;

- в случае тяжелого материального положения в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, квартирная кража, авария систем водоснабжения, отопления и других обстоятельств) – 3000 руб.

- в случае вступления в официальный брак – 2000 руб.

- в случае проведения лечения, требующего госпитализации и (или) хирургического вмешательства, как самого работника, так и его детей (возраст до 18 лет), находящихся на иждивении – в размере одного базового оклада, но не более 2 раз в год.

- по семейным обстоятельствам, в трудной жизненной ситуации - в размере не более 3 (трех) окладов (должностных окладов) в год;

- в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск - в размере не более 2 (двух) окладов (должностных окладов) в год.

Материальная помощь не оказывается:

- в случае совершения нарушений, установленных трудовым законодательством, в качестве основания для наложения дисциплинарного взыскания или увольнения (ст. 81, 192 ТК РФ)

2.31. Педагогическим работникам муниципального образовательного учреждения, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные программы, на которых возложено исполнение функций классного руководства, производится ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство. Педагогические работники могут осуществлять классное руководство с выплатой соответствующего вознаграждения не более чем в двух классах с установлением денежного вознаграждения в размере 5000 рублей за каждый из двух классов. Денежное вознаграждение может быть отменено за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству. В случае длительного (более 30 дней, по уважительной причине) отсутствия педагогического работника, осуществляющего классное руководство, выплата денежного вознаграждения педагогическому работнику, замещающему отсутствующего, производится по приказу директора с учетом имеющихся в фонде оплаты труда средств.

2.32. Ежемесячная процентная надбавка за непрерывную работу (выслугу лет) бухгалтеру устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

от 1 до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 20 процентов;

от 10 до 15 лет - 25 процентов;

от 15 и более - 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются периоды работы:

а) в данном Учреждении;

б) в иных бюджетных учреждениях по специальности.

В стаж работы по специальности может быть зачтен стаж работы в иных учреждениях, организациях, если знания и опыт работы в них необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников образовательных учреждений

3.1. Фонд оплаты труда МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания учащихся (воспитанников), в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального и регионального уровня исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств бюджета Башмаковского

района и средств МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаковоформируется за счет средств федерального бюджета в объеме, необходимом для 100-процентного обеспечения педагогических работников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные программы, на которых возложено исполнение функций классного руководства.

3.2. При формировании проекта бюджета МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаковона очередной год и плановый период, бюджетной сметы, расчете нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) фонд оплаты труда работников МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаковона выполнение муниципального задания формируется на календарный год за счет средств с учетом темпа роста среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Пензенской области, уровня минимального размера оплаты труда и индекса повышения оплаты труда.

Фонд оплаты труда состоит из:

- базовой части (включая компенсационные выплаты и доплаты за дополнительные виды и объемы работы в размере 25% от фонда оплаты труда);
- выплат стимулирующего характера в размере 30% от фонда оплаты труда.

3.3. МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаковосамостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т.д.) в пределах выделенных ассигнований из бюджета Башмаковского района.

Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаковой включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т.д.)

При этом МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково принимает необходимые меры по обеспечению дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной роли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда образовательного учреждения – не более 40%.

Объем средств на оплату труда при переходе на новую отраслевую систему оплаты труда может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково муниципальных услуг.

3.4. Директором МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п.Башмаково обеспечивается проведение мероприятий по организации разъяснительной работы в трудовом коллективе, информационному сопровождению мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников образовательных учреждений, в том числе соответствующих категорий педагогических работников.

Приложение №1
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г.Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

Оклады (ставки)
по профессиональной квалификационной группе должностей
педагогических работников МБОУ СОШ №1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково
(в соответствии с приказом Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп
должностей работников образования" от 05.05.2008 N 216н)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	старший вожатый	8171
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования	8 377
	социальный педагог	8 377
	педагог-организатор	8 377
3 квалификационный уровень	педагог-психолог	8 579
	воспитатель	8 579
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	8 782
	тьютор **	8 782
	учитель	8 782
	учитель-логопед (логопед)	8 782
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	8 782

** За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный...», «Мастер спорта международного класса...»), рекомендуется устанавливать образовательным учреждением самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- рекомендуемый повышающий коэффициент по должности педагогическим работникам за высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, - 0,036.

Приложение №2

к положению о системе оплаты труда и о выплатах надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

Оклады (ставки)
по профессиональной квалификационной группе должностей
административно – управленческого аппарата
МБОУСОШ№1 им К.Г.Мохова р.п. Башмаково
(в соответствии с приказом Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп
должностей работников образования" от 05.05.2008 N 216н)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
	Зам. директора по УВР работе	35097
	Заведующий филиалом	7184

Приложение №3

к положению о системе оплаты труда и о выплатах надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г.Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

Оклады
специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУСОШ№1им К.Г.Мохова р.п. Башмаково по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных

**квалификационных групп общеотраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих"(с последующими изменениями)**

	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела	5 151
	библиотекарь	5151
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	4 960

Примечание:

<*> Оплата по должностям, относящимся к отраслям "Здравоохранение", "Культура, искусство и кинематография", в учреждениях образования осуществляется по окладам, утвержденным постановлениями Правительства Пензенской области в соответствующих отраслях.

**Оклады работников
МБОУСОШ№1им К.Г.Мохова р.п. Башмаково по профессиональной
квалификационнойгруппе должностей работников учебно-вспомогательного
персонала (в соответствии с приказом Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп
должностей работников образования" от 05.05.2008 N 216н)**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада педагогических работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Секретарь учебной части	4 672

Приложение №4
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

Оклады
прочих работников МБОУСОШ№1им К.Г.Мохова р.п. Башмаково из числа
учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по
профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных
профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации
от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных
квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих"
(с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Гардеробщик, грузчик, дворник, истопник	4 386
	Кладовщик, кухонный работник	4 485
	Уборщик служебных помещений	4 386
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4544 - 4960
	Повар	4 960
4 квалификационный уровень	- водители автобусов или специальных легковых автомобилей («Медпомощь» и др.), имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	6 101

Приложение №5
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1

Повышающие коэффициенты за уровень образования по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам МБОУ СОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково

Уровень образования	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за уровень образования по профессиональной группе должностей педагогических работников
Высшее педагогическое	0,036
Среднее специальное	0

Повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам МБОУ СОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково

Стаж педагогической работы	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
От 2 до 5 лет	0,035
От 5 до 10 лет	0,07
От 10 до 20 лет	0,105
Свыше 20 лет	0,15

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам МБОУ СОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково по профессиональной группе должностей педагогических работников образовательных организаций с учетом присвоенной им квалификационной категории

Квалификационная категория	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников
Высшая квалификационная категория	0,5
Первая квалификационная категория	0,4

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам по профессиональной группе должностей педагогических работников учреждений образования с учетом присвоенной им квалификационной категории, могут

устанавливаться учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований, но не менее рекомендуемого уровня.

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений учреждений образования с учетом присвоенной им квалификационной категории могут устанавливаться учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований.

**Повышающий коэффициент,
устанавливаемый молодым специалистам учреждений образования
по профессиональной квалификационной группе должностей
педагогических работников, применяемый для осуществления
ежемесячных выплат педагогическим работникам
МБОУСОШ№1им К.Г.Мохова р.п. Башмаково**

Категория работников	Рекомендуемый коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0,35

Молодым специалистом (педагогическим работником) признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной или муниципальной общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, государственной профессиональной образовательной организацией Пензенской области, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющей обучение, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

**Персональные повышающие коэффициенты к окладу по профессиональной
квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые
для осуществления выплат педагогическим работникам**

Должность	Повышающие коэффициенты
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	2,15

Приложение №6
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Коэффициенты специфики работы
(применяемые по профессиональным квалификационным группам при
установлении окладов и ставок работников МБОУСОШ №1 им К.Г.Мохова р.п.
Башмаково с учетом специфики работы в учреждениях образования (классах,
группах)
в зависимости от их типов или видов)

Показатели специфики работы	Рекомендуемые коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Работа руководителей и специалистов в образовательных организациях, расположенных в сельской местности	0,25
Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением	0,20
Индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	0,2

Примечание: В случаях, когда работники учреждений образования имеют право на повышение окладов по двум и более основаниям, повышающие коэффициенты суммируются.

Приложение №7
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

Перечень

компенсационных выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Выплаты за работу в особых условиях осуществляются из базовой части фонда оплаты труда.

Виды работ	Коэффициент за работу с вредными и (или) опасными условиями труда
За работу с вредными условиями труда	до 0,12
За работу с опасными условиями труда	до 0,24

ПЕРЕЧЕНЬ

выплат работникам МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных

Виды работ	Коэффициент за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных
За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
за работу в ночное время	не менее 0,35

за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 153 ТК РФ
женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	0,3

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Приложение № 8
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА**

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково применяется при оплате:

- часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;
- часов педагогической работы, выполненных учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;
- приема экзаменов (консультаций).

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, а также с учетом специфики работы в образовательных учреждениях (классах, группах) в зависимости от их типов или видов) за установленную норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. Руководители образовательных учреждений в пределах имеющихся средств на оплату труда, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данной образовательной организации, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и других занятий) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда

Приложение № 9
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

**Перечень доплат за
дополнительные виды и объемы работы**

№	Наименование выплаты	Сумма	Примечания
Учителям			
1	Учителю за классное руководство: - р.п. Башмаково - филиалы	Наполняемость класса 25 человек и выше – 3750 руб. Наполняемость класса до 25 человек- 150 руб. за человека Наполняемость класса 14 человек и выше – 3500 руб. Наполняемость класса до 14 человек- 250 руб. за человека	по состоянию на 01.09.2022г и 01.01.2023 Ежемесячно, согласно тарификации
2	Учителю за заведование кабинетом: - р.п.Башмаково кабинет без ИК кабинет с ИК спортивный зал кабинет ИКТ кабинет физики и химии - филиалы кабинет без ИК кабинет с ИК спортивный зал	300 руб. 600 руб. 600 руб. 2500 руб 1100 руб. 150 руб 250 руб 600 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации

	кабинет ИКТ (с. Митрофаново)	1750 руб.	
3	Учителю за проверку тетрадей р.п.Башмаково - русского языка и литературы - начальных классов (кроме часов ФЗК, музыки, технологии) -математики -иностранного языка, физики, химии, истории (включая обществознание и право), географии, биологии, информатики и ИКТ - филиалы - русского языка и литературы - математики -иностранного языка, физики, химии, истории (включая обществознание и право), географии, биологии, информатики и ИКТ -начальных классов	55 руб 55 руб. 40 руб 25 руб. 25 руб. 20 руб. 15 руб. 400 руб.	За один час от часов Ежемесячно, согласно тарификации Независимо от часов по тарификации
4	Учителю за оказание постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам реализации основной образовательной программы	2610 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
5	Учителю за организацию обучения по АООП детей с ОВЗ	17548,50руб	Ежемесячно, согласно тарификации
6	Заместителю директора по УР или учителю за замещение директора	50% от ставки завуча	пропорционально отработанному времени
7	Учителю за обслуживание лабораторного оборудования в кабинете биологии	500 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	Учителю за обслуживание лабораторного оборудования в кабинете химии	1000 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
8	Учителю за работу в проекте «Цифровая образовательная среда» р.п. Башмаково филиал с. Митрофаново	6000 руб 2000 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
9	Учителю за работу в проекте «Современная школа» р.п. Башмаково филиал с. Митрофаново	3000 руб. 1000 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
10	Учителю за стимулирование непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий	3000 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
11	Учителям за работу со шрифтом Брайля с детьми с ОВЗ на уроках русского языка, математики, иностранного языка	50 руб.	от количества часов Ежемесячно, согласно тарификации
12	Учителю за проведение индивидуальных занятий с ребенком – инвалидом	стоимость 1 часа	от должностного оклада Ежемесячно, согласно тарификации
13	Учителю за реализацию школьного проекта «Права участников образовательного процесса»	1000 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
14	Учителю за реализацию проекта «Школьная служба примирения»	3900 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
15	Учителю за организацию работы по проекту	1500 руб	Ежемесячно, согласно

	«Школьный музей»		тарификации
16	Учителю за организацию работы по проекту «Краеведение»	500 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
17	Учителю за реализацию школьного проекта «Дорога к мастерству»	700 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
18	Учителю за реализацию школьного проекта «Цифровая школа Учи.Ру»	500 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
19	Учителям за реализацию проекта «Культурный дневник школьника Пензенской области»	600 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
20	Учителю за работу с обучающимися с ОВЗ по АООП	100 руб	от количества часов по предмету. Ежемесячно, согласно тарификации
21	Учителю за реализацию проекта «Электронные образовательные ресурсы»	4000 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
22	педагогическим работникам – молодым специалистам в возрасте до тридцати пяти лет, окончившим профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получившим документ об уровне образования и (или) квалификации и заключившим трудовой договор общеобразовательной организацией	повышающий коэффициент в размере 35% от должностного оклада	Ежемесячно, согласно тарификации
23	учителю - молодому специалисту с профильным высшим образованием в течение 3х лет с момента поступления на работу	3000руб	Ежемесячно, согласно тарификации
24	за реализацию школьного проекта «Связь поколений. »	300 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
25	за реализацию школьного проекта «Шахматная школа»	1500 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
26	педагогическим работникам, вышедшим из долгосрочного отпуска, вновь поступившим на работу (в том числе после окончания обучения или при переходе из других образовательных учреждений)	3000 руб	ежемесячно до наступления следующего квартала
27	единовременная выплата стимулирующего характера педагогическим работникам по основному месту работы к началу 2022 – 2023 учебного года	5750 руб	Выплата назначается основным педагогическим работникам, состоящим в штате образовательного учреждения по состоянию на 22 августа 202года, кроме работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком.
28	учителю внеурочной деятельности (филиал с. Митрофаново) доведение до МРОТ	343,80руб	Ежемесячно, согласно тарификации
29	учителю истории и обществознания (индивидуальные занятия на дому) доведение	323, 30руб	Ежемесячно, согласно тарификации

	до МРОТ		
30	учителю за реализацию проектной деятельности по технологии (мальчики)	2467,74 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
31	педагогу дополнительного образования (филиал с. Митрофаново) доведение до МРОТ	936,21	Ежемесячно, согласно тарификации
32	педагогу дополнительного образования (филиал с. Марат) доведение до МРОТ	968,39	Ежемесячно, согласно тарификации
33	учителю иностранного языка (второй иностранный язык) доведение до МРОТ	100 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
34	учителям за участие в проектах, действующих в рамках нацпроекта (Образование)	3281 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
35	учителям за организацию работы с обучающимися в рамках школьного проекта «Безопасная дорога»	2000 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
36	учителю за реализацию школьного проекта «Работа с обучающимися, испытывающими затруднения в социальной коммуникации»	2500 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
37	Учителю за работу над проектом «Связь обучения с жизнью»	1028,96	Ежемесячно, согласно тарификации

Техническим работникам			
1	Начальнику хоз. отдела организацию уборки пришкольной территории МБОУ СОШ №1 и филиалах с.Марат и с.Митрофаново	16629,92 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	Начальнику хоз. отдела ведение электронного документооборота	4000,00 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
2	Бухгалтеру выплата за интенсивность и высокие результаты 270%	13392,00руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	выплаты за качество выполняемых работ 185%	9176,00руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	выплаты за стаж непрерывной работы 10%	496,00руб	Ежемесячно, согласно тарификации
3	Секретарю учебной части за ведение электронного документооборота, отправку электронных отчетов	10953,00 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	за ведение документации по охране труда	9500 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
4	Библиотекарю за организацию проектной деятельности	5064,00 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
5	Уборщику служебных помещений за уборку пришкольной территории площадью от 50 до 300 м2	10893,00 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
6	Уборщику служебных помещений за уборку пришкольной территории площадью от 50 до 500 м2	11593,00 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
7	Уборщику служебных помещений за уборку пришкольной территории 0,5 ставки	5446,50 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
8	Уборщику служебных помещений за уборку пришкольной территории 0,66 ставки	8270,24 руб	Ежемесячно, согласно тарификации

9	Уборщику служебных помещений за уборку пришкольной территории (с. Митрофаново) 0,92 ставки	10021,56 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
10	Уборщику служебных помещений за уборку пришкольной территории (с. Марат) 1,25 ставки	13616,25 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
11	Дворнику за уборку служебных помещений 0.2 ставки	2178,60 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
12	Дворнику за уборку служебных помещений 0.1 ставки	1089,30 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
13	Дворнику за уборку служебных помещений 1.2 ставки	13071,60 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
14	Повару за мытье посуды	4407,20 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	за увеличение объема работы	7492 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	Повару за мытье посуды	5920 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	за увеличение объема работы	11369 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
	Повару (с. Митрофаново) за мытье посуды	3648,20 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	за доставку продуктов в школьную столовую	7301,12 руб.	Ежемесячно, согласно тарификации
15	Кухонному работнику за мытье посуды	4438,20 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
	за увеличение объема работы	7936 руб	Ежемесячно, согласно тарификации
16	Водителю за ремонт автобуса	9178 руб	Ежемесячно, согласно тарификации

Приложение № 10
к положению о системе оплаты труда и о выплатах
надбавок и доплат работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района
Пензенской области

ПРИНЯТО

на собрании трудового
коллектива МБОУСОШ № 1
им К.Г.Мохова р.п. Башмаково
протокол № 1 от 29.08.2022 г.

«Утверждаю»

директор МБОУСОШ № 1
им. К.Г.Мохова р.п. Башмаково

_____ Н.А. Кутырчева
приказ № 90- п от 29.08. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты
труда работников МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково (далее – Комиссия) создаётся с целью обеспечения объективного и справедливого распределения выплат стимулирующей части заработной платы и премиальных выплат.

1.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику приказом директора учреждения на основании решения Комиссии.

2. Компетенция комиссии

2.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение и согласование критериев распределения стимулирующих выплат, установление соответствия результатов труда каждого работника данным критериям.

2.2. К компетенции Комиссии относятся следующие стимулирующие выплаты:

- стимулирующие выплаты за определённый период времени (1 раз в квартал) на основании карт самоанализа учителя, заполняемых работниками;
- стимулирующие выплаты разового характера (1 раз в месяц) на основании оценочных листов, заполняемых работниками
- премии (по представлению директора или заместителя директора)
- другие выплаты (по заявлению работника)

3. Права комиссии

3.1. Комиссия вправе:

- принимать решения по каждому вопросу, входящему в её компетенцию;
- запрашивать у руководителя школы, заместителя директора по УВР, иных работников школы материалы, необходимые для принятия объективного решения.

4. Формирование, состав комиссии

4.1. Комиссия создаётся на основании Положения о ней из представителей работников, представителей работодателя, представителей профсоюзного комитета.

4.2. Представители работодателя в Комиссию назначаются директором учреждения.

4.3. Представители работников в Комиссию избираются на общем собрании трудового коллектива.

4.4. Решение о создании Комиссии, её персональный состав оформляются приказом директора учреждения.

4.5. Срок полномочий Комиссии – 3 года.

4.6. В случае увольнения из учреждения работника, являющегося членом Комиссии, его замена другим работником осуществляется в том же порядке, который установлен для формирования Комиссии.

4.7. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.

4.8. Директор учреждения не может являться председателем Комиссии.

5. Основания принятия решений комиссией.

5.1. При принятии решений Комиссия руководствуется нормами действующего законодательства, Положением о системе оплаты труда и о выплатах надбавок и доплат работникам МБОУ СОШ № 1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково, Положением о Комиссии, коллективным договором, локальными нормативными актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников учреждения.

5.2. Комиссия принимает решения в пределах компетенции, предоставленной ей Положением о Комиссии и локальными нормативными актами, регулирующими систему стимулирования труда работников.

5.3. Установление стимулирующих выплат осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6. Порядок работы комиссии

6.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся 1 раз в месяц до 15 числа.

6.2. В случае необходимости заседания Комиссии могут собираться в зависимости от сроков выплаты единовременных премий.

6.3. Заседание Комиссии правомочно при участии в нём более половины её членов.

6.4. Заседание Комиссии ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Подготовку и организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь.

6.5. Председатель Комиссии:

-осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

-вносит предложения по изменению состава Комиссии;

-решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии;

-подписывает протокол Комиссии.

6.6. Секретарь Комиссии:

- принимает документацию от заместителей директора; руководителя школы;

- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;

- ведёт протокол заседания Комиссии и наряду с председателем несёт ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания Комиссии;

- формирует выписку из протокола заседания Комиссии.

- подписывает протокол Комиссии.

6.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Форма голосования – открытая.

6.9. Работник ежемесячно до 16 числа, если распоряжением по школе не определен другой срок:

-проводит самооценку собственной деятельности с использованием критериев мониторинга

-вносит результаты деятельности в лист самооценки и представляет заполненный лист председателю или секретарю Комиссии.

К рассмотрению не принимаются карты самоанализа и оценочные листы, представленные работниками после сроков указанных в п. 6.9. данного Положения.

6.10. При рассмотрении карт самоанализа и оценочных листов работников комиссия выявляет соответствие представленных данных, проводит оценку обоснованности самооценки деятельности работника.

6.11. Комиссия вправе затребовать от работодателя и работников дополнительные документы и информацию, необходимые для принятия объективного решения.

6.12. Комиссия вправе изменить оценку работника в сторону уменьшения или увеличения в случае установления несоответствия представленной информации работником.

6.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии,;

6.14. Руководитель школы издаёт приказ об установлении работникам соответствующих стимулирующих выплат в размерах, определённых Комиссией в соответствии с «Положением о системе оплаты труда и о выплатах надбавок и доплат работникам МБОУСОШ № 1им. К.Г.Мохова р.п.Башмаково».

6.15. При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться работники, для уточнения представленной ими информации.

7. Заключительные положения

7.1. Члены Комиссии не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе Комиссии.

ПРИНЯТО
на собрании трудового
коллектива МБОУСОШ № 1
им К.Г.Мохова р.п. Башмаково
протокол № 1 от 29.08.2022 г.

«Утверждаю»
директор МБОУСОШ № 1
им К.Г.Мохова р.п. Башмаково

_____Н.А. Кутырчева
приказ № 90 -п
от 29. 08. 2022 г.

Положение

**о распределении стимулирующих выплат из фонда оплаты труда
МБОУСОШ № 1 им. К.Г.Мохова р.п. Башмаково**

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующих выплат из фонда оплаты труда МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково (далее – Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положения о системе оплаты труда и о выплатах надбавок и доплат работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Героя Советского Союза Константина Григорьевича Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района Пензенской области.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Героя Советского Союза Константина Григорьевича Мохова р.п. Башмаково Башмаковского района Пензенской области (далее – МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова) в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.
- 1.3. Стимулирующие выплаты включают в себя систему различных надбавок и доплат, иных поощрительных выплат.
- 1.4. Положение является нормативным актом Учреждения обсуждается, корректируется и принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается директором ОУ.
- 1.5. Размер стимулирующих выплат разового характера определяется МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково самостоятельно в соответствии с действующим законодательством, а также локальными нормативными актами, коллективным договором в пределах утвержденных ассигнований по МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково на соответствующий финансовый год.

2. Перечень стимулирующих выплат разового характера

1	учителям за подготовку и проведение предметных недель	1000 руб.	по факту
2	учителям за подготовку обучающихся к олимпиадам, НПК, конкурсам (заочные, онлайн)		по факту
2.1	от 1 до 5 человек от 6 до 10 человек от 10 до 20 человек свыше 20 человек	300 руб 450 руб 600 руб 1000 руб	
3	учителям за организационно – методическое сопровождение культурно – эстетических и социальных проектов	1500 руб.	по факту
4	учителю за работу в рамках региональных проектов	1000 руб.	по факту
5	учителям за реализацию школьных проектов	400 руб.	по факту
6	учителям за организацию участия (очное) учащихся в НПК с докладами (тезисами) по предмету (нац. проект «Одаренные дети»)		по факту
6.1	уровень ОУ – от 1 до 5 человек от 6 до 10 человек от 10 до 20 человек свыше 20 человек	300 руб 450 руб 600 руб 1000 руб	по факту
6.2	муницип. уровень - от 1 до 5 человек	500 руб	

	от 6 до 10 человек от 10 до 20 человек свыше 20 человек	750 руб 1000 руб 1500 руб	
6.3	региональный уровень	700 руб	за каждого обучающегося
6.4	российский уровень	1000 руб	за каждого обучающегося
7	учителям за результативность участия (очное) учащихся в НПК с докладами (тезисами) по предмету (нац. проект «Одаренные дети»)		по факту
7.1	уровень ОУ – 1 место 2 место 3 место	300 руб 200руб 100 руб	
7.2	муниципальный уровень – 1 место 2 место 3 место	700 руб 500 руб 300 руб	
7.3	региональный уровень – 1 место 2 место 3 место	1500 руб 1300 руб 1100 руб	
7.4	российский уровень - 1 место 2 место 3 место	2500 руб 2300 руб 2100 руб	
8	учителям за организацию участия учащихся в исследовательской деятельности по предмету в очной форме (в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах) (нац. проект «Одаренные дети»)		по факту
8.1	уровень ОУ – от 1 до 5 человек от 6 до 10 человек от 10 до 20 человек свыше 20 человек	300 руб 450 руб 600 руб 1000 руб	
8.2	муниципальный уровень от 1 до 5 человек от 6 до 10 человек от 10 до 20 человек свыше 20 человек	500 руб 750 руб 1000 руб 1500 руб	
8.3	региональный уровень	700 руб	за каждого обучающегося
8.4	российский уровень -	1000 руб	за каждого обучающегося
9	учителям за результативность участия учащихся в исследовательской деятельности по предмету в очной форме (в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах) (нац. проект «Одаренные дети»)		по факту
9.1	уровень ОУ – 1 место 2 место 3 место	300 руб 200руб 100 руб	
9.2	муниципальный уровень – 1 место 2 место 3 место	700 руб 500 руб 300 руб	
9.3	региональный уровень – 1 место 2 место	1500 руб 1300 руб	

	3 место	1100 руб	
9.4	российский уровень - 1 место 2 место 3 место	2500 руб 2300 руб 2100 руб	
10	учителям за организацию участия учащихся в исследовательской деятельности по внеурочной деятельности в очной форме (в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах) (нац. проект «Одаренные дети»)		по факту
10.1	уровень ОУ – от 1 до 5 человек от 6 до 10 человек от 10 до 20 человек свыше 20 человек	300 руб 450 руб 600 руб 1000 руб	
10.2	муниципальный уровень от 1 до 5 человек от 6 до 10 человек от 10 до 20 человек свыше 20 человек	500 руб 750 руб 1000 руб 1500 руб	
10.3	региональный уровень	700 руб	за каждого обучающегося
10.4	российский уровень -	1000 руб	за каждого обучающегося
11	учителям за результативность участия учащихся в исследовательской деятельности по внеурочной деятельности в очной форме (в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах) (нац. проект «Одаренные дети»)		по факту
11.1	уровень ОУ – 1 место 2 место 3 место	300 руб 200руб 100 руб	
11.2	муниципальный уровень – 1 место 2 место 3 место	700 руб 500 руб 300 руб	
11.3	региональный уровень – 1 место 2 место 3 место	1500 руб 1300 руб 1100 руб	
11.4	российский уровень - 1 место 2 место 3 место	2500 руб 2300 руб 2100 руб	
12	учителям за проведение открытых уроков в рамках национального проекта «Современная школа» - уровень ОУ - муниципальный уровень - региональный уровень - российский уровень	1000 руб 2000 руб 3000 руб 4000 руб	по факту
13	учителям за проведение открытых внеклассных мероприятий в рамках национального проекта «Современная школа» - уровень ОУ - муниципальный уровень - региональный уровень - российский уровень	1000 руб 2000 руб 3000 руб 4000 руб	по факту

14	учителям за проведение открытых занятий по внеурочной деятельности в рамках национального проекта «Современная школа» - уровень ОУ - муниципальный уровень - региональный уровень - российский уровень	1000 руб 2000 руб 3000 руб 4000 руб	по факту
15	учителям, за участие в коллективных педагогических проектах, инициированных муниципальными, региональными или российскими органами управления образованием - уровень ОУ - муниципальный уровень - региональный уровень - российский уровень	1000 руб 2000 руб 3000 руб 4000 руб	по факту
16	учителям – победителям коллективных педагогических проектов, инициированных муниципальными, региональными или российскими органами управления образованием - уровень ОУ - муниципальный уровень - региональный уровень - российский уровень	2000 руб 3000 руб 5000 руб 8000 руб	по факту
17	учителям за организацию участия обучающихся в реализации интегрированных межпредметных проектов (модулей) по достижению индивидуальных образовательных результатов – (нац. проект «Одаренные дети»)	300 руб	по факту (за одного обучающегося)
18	учителям за создание современных условий для получения качественного образования вне зависимости от местонахождения обучающегося посредством использования современных средств обучения (использование онлайн – досок, чек листов, инфографики, геймификации, видеотехнологий. Организация обратной связи)		по факту
18.1	Работа с целым классом Работа с группой от 15 до 20 человек Работа с группой от 10 до 15 человек Работа с группой от 5 до 10 человек Работа с группой до 5 человек	4000 руб 3000 руб 2000 руб 1000 руб 500 руб	
19	учителю за работу по распространению передового педагогического опыта	1100 руб.	по факту
20	учителям за организацию музыкальных, театральных гостиных (в рамках проектов «Танцующая школа» и «Поющий край»)		по факту
20.1	уровень группы до 5 чел уровень группы от 6 до 10 чел	150 руб 200 руб	

	уровень группы от 11 до 15 чел уровень группы от 16 до 20 чел уровень класса уровень параллели уровень школы.	250 руб 300 руб 500 руб 700 руб. 1000 руб	
21	учителям за проведение музыкальных, театральных гостиных (в рамках проектов «Танцующая школа» и «Поющий край»)		по факту
21.1	уровень группы до 5 чел уровень группы от 6 до 10 чел уровень группы от 11 до 15 чел уровень группы от 16 до 20 чел уровень класса уровень параллели уровень школы.	150 руб 200 руб 250 руб 300 руб 500 руб 700 руб. 1000 руб	
22	учителям за организацию творческих мастер классов (в рамках проекта «Успех каждого ребенка»)		по факту
22.1	количество обучающихся – участников мастер- класса от 3-5 чел количество обучающихся – участников мастер- класса от 5-10 чел количество обучающихся – участников мастер- класса от 10-15 чел количество обучающихся – участников мастер- класса от 15-25 чел	200 руб 250 руб 300 руб 350 руб	
23	учителям за организацию спортивных перемен и спортивных соревнований (в рамках проекта «Здоровье каждого ребенка»)		по факту
23.1	уровень класса уровень параллели уровень школы.	500 руб 700 руб. 1000 руб	
24	учителям за проведение спортивных перемен и спортивных соревнований (в рамках проекта «Здоровье каждого ребенка»)		по факту
24.1	уровень класса уровень параллели уровень школы.	500 руб 700 руб. 1000 руб	
24.2	учителям за результативность участия учащихся в спортивных соревнованиях - школьный уровень 1 место 2 место 3 место - муниципальный уровень 1 место 2 место 3 место - региональный уровень 1 место 2 место 3 место	200 руб 150 руб 100 руб 400 руб 300 руб 200 руб 700 руб 500 руб 300 руб	
25	учителям за организацию экскурсий, походов, не предусмотренных учебным планом (в рамках проекта «Культурная суббота»)	В пределах района – 250 руб.	по факту

		В пределах соседних районов – 500 руб В г. Пенза и/или дальние районы – 750 руб	
26	учителям за организацию досуга обучающихся во внеурочное и каникулярное время в рамках проекта «Социальная активность»		по факту
26.1	уровень группы до 10 человек уровень группы до 20 человек уровень класса уровень параллели уровень школы	350 руб 550 руб 1000 руб 2000 руб. 4000 руб.	
26.2	За реализацию дополнительной общеобразовательной программы в период осенних и весенних каникул в период летних каникул	8000 руб 15000 руб	МБОУСОШ №1 р.п. Башмаково
26.3	За реализацию дополнительной общеобразовательной программы в период осенних и весенних каникул в период летних каникул	4000 руб 8000 руб	Филиал МБОУСОШ №1 р.п. Башмаково
27	учителям за организацию работы с обучающимися по проектам, инициированным в рамках патриотического движения Юнармия (в нерабочее время)		по факту
27.1	уровень группы до 10 человек уровень группы до 20 человек уровень класса уровень параллели уровень школы	350 руб 550 руб 1000 руб 2000 руб. 4000 руб.	
28	учителям за организацию работы с обучающимися по проектам, инициированным Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией РДШ(в нерабочее время)		по факту
28.1	уровень группы до 10 человек уровень группы до 20 человек уровень класса уровень параллели уровень школы	350 руб 550 руб 1000 руб 2000 руб. 4000 руб.	
29	учителям за участие в вебинарах/семинарах/тестированиях в рамках федерального проекта «Современная школа» (в нерабочее время) - однодневные вебинары/семинары - многодневные вебинары/семинары -вебинары/семинары с итоговым тестированием	150 руб 150 руб 350 руб	за каждый день при наличии сертификата

30	учителям за прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки (без отрыва от основной работы) (федеральный проект «Учитель будущего») - внеплановые долгосрочные курсы повышения квалификации или профессиональной переподготовки - внеплановые срочные курсы повышения квалификации или профессиональной переподготовки	300 руб. 50 руб.	По предъявлению удостоверения или сертификата За курс За каждый день курсов
31	учителям за реализацию проекта "ПФДО"	50 руб. за каждого внесенного в список обучающегося	по факту
32	учителям за организацию работы с обучающимися в рамках муниципального проекта «Благовест»		по факту
32.1	- руководителю проекта - учителям, за организацию внеурочной деятельности в рамках проекта «Благовест»	4000 руб 250 руб	за занятие
33	учителям за организацию работы с обучающимися в рамках федерального проекта «Точка роста»		по факту
33.1	руководителю проекта - учителям, за организацию внеурочной деятельности в рамках проекта «Точка роста»	2000 руб 250 руб	за занятие
34	учителю за работу в ПМПК (нац проект Инклюзивное образование) территориальной внутришкольной	1000 руб. 500 руб.	по факту за день работы
35	Учителю за организацию работы по проекту «Формирование и оценка функциональной грамотности, как инструмент повышения качества общего образования» (участие детей в олимпиадах/ конкурсах/ проектах)		по факту
35.1	уровень группы до 10 человек уровень группы до 20 человек уровень класса уровень параллели уровень школы	350 руб 550 руб 1000 руб 2000 руб. 4000 руб.	по факту
36	Учителю за реализацию проекта «Персонализированная модель образования (ПМО)»	3000 руб.	по факту
37	Учителю за реализацию проекта «Равенство образовательных возможностей» (участие детей в олимпиадах/ конкурсах/ проектах)		по факту
37.1	уровень группы до 10 человек уровень группы до 20 человек уровень класса уровень параллели уровень школы	350 руб 550 руб 1000 руб 1500 руб. 2000 руб.	по факту

38	Учителю за реализацию проекта «Большая перемена» (участие детей в олимпиадах/ конкурсах/ проектах)	3000 руб.	по факту
38.1	уровень группы до 10 человек уровень группы до 20 человек уровень класса уровень параллели уровень школы	350 руб 550 руб 1000 руб 1500 руб. 2000 руб	по факту
39	Разработка рабочих образовательных программ, программ внеурочной деятельности, рабочих программ дополнительного образования.	300 руб за 1 программу	по факту
40	Учителю за реализацию проекта «Молодые профессионалы» (Наставничество)		
40.1	- оказание методической помощи при составлении рабочей программы, технологической карты урока, в изучении нормативно- правовых документов, - проведение мастер-классов - оказание методической помощи при подготовке к профессиональным конкурсам - разработка и презентация совместно разработанного педагогического проекта на уровне школы - разработка и презентация совместно разработанного педагогического проекта на муниципальном уровне - разработка и презентация совместно разработанного педагогического проекта на региональном уровне	500 руб 750 руб 1000 руб 1000 руб 1500 руб 2500 руб	По факту
41	Учителю за реализацию проекта «Учусь плавать»	за количество проведенных часов	от должностного оклада (по факту)

3. Выплаты стимулирующего характера в бальном значении.

Карта самоанализа учителя. Критерии оценивания качества и эффективности деятельности учителей МБОУ СОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково за _____ квартал _____ года.

№ п/п	Показатель	Критерий	Критерии оценки эффективности деятельности	Условия получения стимулирующей выплаты и периодичность	Балл, поставленный учителем	Балл, поставленный комиссией
1	2	3	4			
1	Успешность учебной работы учителя (Динамика индивидуальных образовательных результатов)					
1.1.	Уровень освоения обучающимися учебных программ	Доля обучающихся, получивших по предмету за отчетный период оценки "4" и "5";	Соотношение количества учащихся, получивших оценки "4", "5" за отчетный период, к численности учащихся по данному предмету в процентах. Предметы - русский (родной) язык, литература, математика (алгебра, геометрия), иностранный язык, история, обществознание, химия, физика, биология, география, информатика. Начальные классы (русский язык, чтение, математика, окружающий мир). Максимальный балл = 10 более 71% - 10 баллов; от 56 до 70% - 8 баллов; от 46 до 55% - 6 баллов; от 40 до 45% - 5 баллов; менее 40% - 0 баллов. Предметы - ОБЖ, музыка, ИЗО, технология, физкультура: более 40% - 5 баллов.	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности 1 раз в месяц		
1.2.	Степень выравнивания уровня знаний учащихся (динамика учебной успешности)	Доля обучающихся, повысивших оценку по предмету по итогам периода	Соотношение количества обучающихся, повысивших оценку по итогам отчетного периода, к численности учащихся в процентах Максимальный балл = 20 1 ученик – 1 балл	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности 1 раз в месяц начиная с 1 квартала календарного года		
1.3.	Результативность учебной деятельности учителя по независимой внешней оценке учащихся на всех уровнях общего образования	Доля обучающихся на всех уровнях общего образования в классах данного учителя, получивших по результатам независимой аттестации результаты (в баллах) выше среднего по региону	Средний балл по результатам иного вида аттестации превышает средний показатель по региону При выполнении - 10 баллов	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности 1 раз в месяц		
		Доля учащихся данного учителя, получивших по результатам единого государственного	Средний балл по результатам единого государственного экзамена, государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования превышает средний показатель по ОУ,	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности, 1 раз в год в 4 квартале)		

		экзамена, государственной (итоговой) аттестации на уровне основного общего образования показатель (в баллах) выше среднего по ОУ, по региону	Пензенской области При выполнении - 10 баллов			
		Наличие учащихся на уровне среднего общего образования в классах данного учителя, получивших по результатам единого государственного экзамена от 80 до 100 %	Учащиеся с высокими баллами ГИА в классах данного учителя Учащиеся, получившие максимальное количество баллов: выполнение ГИА на 100%) - 30 баллов (за каждого учащегося); выполнение ГИА на 85 - 99 баллов - 15 баллов (за каждого учащегося), выполнение ГИА на 80-84 % - 7 баллов (за каждого учащегося)	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности, 1 раз в год в 4 квартале)		
1.4.	Организация дистанционного обучения (учебная деятельность)	Разработка программ дистанционного обучения	Документальное подтверждение. За каждую программу- 10 баллов	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности, 1 раз в год в 4 квартале)		
		Реализация программ дистанционного обучения	Документальное подтверждение. За каждую программу - 5 баллов	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности 1 раз в месяц		
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений учащихся.					
2.1.		Разработка контрольно-измерительных материалов по отдельным учебным предметам основной образовательной программы	Документальное подтверждение Максимальное количество баллов -5	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности 1 раз в месяц		
2.1.	Разработка рабочих образовательных программ, программ внеурочной деятельности и др.	Разработка рабочих программ по предмету, ориентированных на достижение задач образовательной программы ОУ и являющихся её составной частью	При наличии рабочей программы по предмету, разработанной в установленные администрацией ОУ сроки Максимальное количество баллов - 2 За каждую программу по предмету 2 балла	При выполнении показателя оценки эффективности деятельности, 1 раз в год в 3 квартале)		

Оценочный лист учителя МБОУСОШ №1 им. К.Г. Мохова р.п. Башмаково на стимулирующие выплаты разового характера

ФИО _____

Месяц, год _____

№	Вид выполненной работы	Дата выполнения работы	Примечания

Подпись _____